|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 　 | 　 | **チェック項目** | **はい** | **どちらともいえない** | **いいえ** | **回答** |
| 環境・体制整備 | 1 | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか **チェック項目等についての回答** | 　 | 　 | 　 | 年齢の上のお子さんがいる時は、少し狭く感じますが、公園に行ったり、外に出かけたりしています。 |
| 2 | 職員の配置数や専門性は適切であるか  | 　 | 　 | 　 | 4名の職員で対応しています。内、３名は、介護福祉士2名、社会福祉士1名です。 |
| 3 | 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか | 　 | 　 | 　 | トイレ入り口は、段差がありまが、手すりを付けたりと配慮しています。別棟には、多目的トイレも用意しています。 |
| 適切な支援の提供 | 4 | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画\*1が作成されているか | 　 | 　 | 　 | 計画書作成時期には、保護者と面談し　相談員の計画書を指導員と相談して計画書を作成しています。 |
| 5 | 活動プログラム\*2が固定化しないよう工夫されているか | 　 | 　 | 　 | クッキングや買い物、公園に行ったり、季節に合った活動を考えています。 |
| 6 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 　 | 　 | 　 | 事業所でのイベント等行った時に障害のないお子さんと交流する機会があります。地域の学童の職員と意見交換が出来ないか検討しています。 |
| 保護者への説明等 | 7 | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか  | 　 | 　 | 　 | 説明はしているつもりですが、ご不明な場合はお気軽にお問合せ下さい。 |
| 8 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか  | 　 | 　 | 　 | 連絡帳、サービス提供記録、送迎時、必要な時は、電話をかけたりして保護者に伝え対応しています。 |
| 9 | 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか  | 　 | 　 | 　 | 計画書作成時期には、個人面談を行い、お子様の様子を聞いています。 |
| 10 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 　 | 　 | 　 | 年2回保護者会を開催しています。 |
| 11 | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 　 | 　 | 　 | 苦情があった時には、迅速に対応するよう努めています。 |
| 12 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか  | 　 | 　 | 　 | 何か変わった事があった場合には、連絡帳で知らせたり、送迎時に伝えたりしています。会えない保護者の方には、お電話で伝えたりしています。 |
| 13 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか | 　 | 　 | 　 | 自己評価結果については、ホームページには、のせていません。 |
| 14 | 個人情報に十分注意しているか | 　 | 　 | 　 | 　十分注意しています。 |
| 非常時等の対応 | 15 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか | 　 | 　 | 　 | 保護者の方には、説明はしていませんが、マニュアルを作り、ミーティング等で職員内で共有しています。 |
| 16 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 　 | 　 | 　 | 消防、防犯訓練など年1回行っています。参加していない職員には、　ミーティング時や、支援前に伝達するようにしています。 |
| 満足度 | 17 | 子どもは通所を楽しみにしているか  | 　 | 　 | 　 | 子供達が楽しく通所出来る様、日々努力して行きます。 |
| 18 | 事業所の支援に満足しているか | 　 | 　 | 　 | 保護者の方に満足してもらえる様、努力して行きます。　 |
|  |  |  |  |  |  |  |

**保護者等向け**

**放課後等デイサービス評価表**